

Chef machiniste (H/F)

Pour la Direction des services techniques de l'Opéra

Cadre d'emplois des agents de maîtrise territoriaux (catégorie C) – temps complet annualisé

LE CONTEXTE

Au sein de la Direction des services techniques, composée de 43 personnes, vous encadrez 8 agents dont 2 adjoints. Le service machinerie est le pilier d'un plateau et vous devrez vous assurer du bon fonctionnement de celui-ci tout en travaillant avec les autres services du plateau, de l'opéra, la régie générale et la direction technique. La programmation se veut variée, dense et sur différents sites ce qui demande adaptabilité et organisation.

VOTRE RÔLE

1/ Pilotage de l'activité de machinerie et management de l'équipe :

- Organiser le planning hebdomadaire et annuel de l'équipe machinerie
- Organiser les équipes en fonction de l'activité (montage, maintenance…)
- Négocier avec les fournisseurs
- Monter les dossiers de production dans le domaine de la machinerie (plan, inventaire, conduite, photos…)
- Analyser les fiches techniques et assurer la préparation des accueils de spectacles ou évènements culturels en ce qui concerne les besoins en machinerie
- Assurer le suivi et la gestion des prêts de matériel (établir une fiche de prêt, rechercher les matériels demandés, assurer le chargement et le retour des prêts)
- Assurer la maintenance du matériel simple de l'outil de travail
- Assurer les interventions techniques d'urgence liées à un incident sur les appareils de machinerie
- Assurer les tâches administratives (heures, congés, demande de formation…)
- Définir les besoins du service pour les investissements
- Assurer la gestion, l'organisation de l'entrepôt des décors

2/ Mise en œuvre technique des spectacles et des évènements :

- Assurer l'assistance et le conseil technique sur des productions qui partent en tournée (déplacement éventuel)
- Assurer le montage, le démontage, les chargements et déchargement de camion
- Encadrer l'installation des matériels et équipements de machinerie sur scène (accroche, levage…) et son démontage

NOS AVANTAGES

- → **Titres restaurants**
- → **CNAS**
- → Mutuelle santé et prévoyance
- → Places réservées en crèche
- → Participation majorée aux abonnements de transports en commun domicile-travail et forfait mobilité durable
- → Chargée d'écoute
- → Accompagnement managérial avec une interlocutrice dédiée
- → Accueil nouveaux arrivants et activités de cohésion
- → Politique de formation active (nombreuses formations internes et ateliers)

RÉMUNÉRATION

Référence du poste : 2026-73

Contacts : Renseignements administratifs : Bénédicte BEAUGE - Chargée de Recrutement - 04.90.84.47.58

Renseignements complémentaires sur le poste : Eric LACOURT - Directeur des services techniques Opéra - 07.79.02.66.76

- Servir les répétitions et les représentations
- Manipuler des cintres si besoin (système informatisé)
- Assurer l'installation de matériel si besoin lors de conférences, mise en location, ambiance éphémère dans le bâtiment de l'Opéra Grand Avignon…
- Assurer une veille technologique

VOS ATOUTS

Savoirs

- Règlement d'hygiène et de sécurité
- Fonctionnement d'une salle de spectacle (théâtre)
- Connaissances en histoire de l'art
- Bonne culture générale et historique
- Termes techniques de la machinerie de théâtre
- Connaissance du matériel de l'Opéra
- Connaissance du système de cintres « IAPI »
- Connaissances de base en sécurité

Savoir-faire

- Manager une équipe et organiser le travail
- Négocier
- Lire et interpréter des plans
- Utiliser des logiciels de dessin (AutoCAD, ZWCad...)
- Rédiger des documents professionnels
- Maîtriser les outils bureautiques et informatiques (Word, Excel, PowerPoint, messagerie)
- Être force de proposition sur le plan technique
- Travailler en équipe
- Réaliser des travaux manuels

Savoir-être

- Rigueur et sens de l'organisation
- Sens artistique
- Aisance relationnelle
- Autonomie
- Discrétion
- Adaptabilité
- Esprit d'équipe
- Sens de l'écoute
- Réactivité
- Disponibilité
- Respect des consignes, du règlement intérieur et de la hiérarchie

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- **Permis B obligatoire (déplacements professionnels obligatoires)**
- **Habilitation électrique de base**
- **CACES R386 catégorie 1A et R389**
- **SST apprécié (non obligatoire)**

Groupe IFSE : **C1a**

Fourchette de rémunération : **A partir de 27 798 € brut annuel, selon statut et expériences**

Modalité de vacance de poste **:** **disponibilité**

Lieux : **Opéra centre-ville principalement. Déplacements sur Courtine et L'Autre-Scène (à Vedène) à prévoir.**

POUR POSTULER

https://www.grandavignon.fr/fr/recrutement

Pièce à joindre à la candidature : **CV + Lettre de motivation adressée à Monsieur le Président + dernier arrêté de situation pour les titulaires**

Date limite de candidature :

15 novembre 2026

Référence du poste : 2026-73

Contacts : Renseignements administratifs : Bénédicte BEAUGE - Chargée de Recrutement - 04.90.84.47.58

Renseignements complémentaires sur le poste : Eric LACOURT - Directeur des services techniques Opéra - 07.79.02.66.76

- Travail sur la scène de l'Opéra et en décentralisation
- Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des astreintes liées à l'organisation des spectacles (nuit, weekend, jour férié…) – Planning annualisé
- Rythme de travail soutenu, pics d'activités liées à la programmation des spectacles
- Encadrement des équipes permanentes et intermittentes
- Risques professionnels liés aux missions
- Port obligatoire des vêtements de sécurité et veiller à ce que ses collaborateurs les portent également

LE GRAND AVIGNON

La Communauté d'Agglomération du Grand Avignon est un Établissement Public de Coopération Intercommunale à fiscalité propre créée en 2001 qui compte aujourd'hui plus de 700 agents et rassemble 16 communes sur 2 régions (Sud PACA et Occitanie) et 2 départements (Gard et Vaucluse).
Situé au cœur de la Provence, au carrefour des échanges nord/sud et est/ouest, à proximité du Luberon, des Alpilles et du Ventoux, avec 201 600 habitants, 41 000 établissements économiquement actifs, 23 zones d'activités économiques et près de 1,6 million de touristes chaque année, le Grand Avignon est un territoire à taille humaine, qui bénéficie d'une notoriété internationale fondée sur son patrimoine classé et son festival.
Le dynamisme de ses filières économiques d'excellence (naturalité, industries culturelles et créatives…) positionne le Grand Avignon parmi les territoires les plus entreprenants, pour une croissance maîtrisée et durable.
Le Grand Avignon porte aujourd'hui les grands chantiers qui engagent l'avenir de l'agglomération, autour d'un projet de territoire destiné à favoriser le développement harmonieux de ses communes membres.
Son siège se situe à Agroparc au cœur d'un pôle de compétitivité, sur la commune d'Avignon.
Le Président du Grand Avignon est Monsieur Olivier GALZI.

Référence du poste : 2026-73
Contacts : Renseignements administratifs : Bénédicte BEAUGE - Chargée de Recrutement - 04.90.84.47.58
Renseignements complémentaires sur le poste : Eric LACOURT - Directeur des services techniques Opéra - 07.79.02.66.76